



## CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA
<b>CONVOCATORIA PARA CONTRATO DE (01) PERSONAL PROFESIONAL TRABAJADOR SOCIAL BAJO LA MODALIDAD DE TERCEROS PARA LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL.</b>		
1	Publicación de la convocatoria en la página web Institucional.	Del 20 de Noviembre del 2018 al 22 de Noviembre del 2018
2	<b>Presentación de documentos;</b> 1. Currículo descriptivo.  2. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°01.  3. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°2.  4. Documentos sustentatorios, según lo descrito en el perfil del puesto.  5. Lugar de entrega: Oficina de Logística – Secretaría. En el horario de: 08:30am Hasta las 03:00pm.	Del 20 de Noviembre del 2018 al 22 de Noviembre del 2018
<b>SELECCIÓN</b>		
3	<b>Evaluación Curricular</b> Cumplimiento de Requisitos y publicación de resultados.	23/11/2018
4	Entrevista Personal y Resultados Publicados	26/11/2018
5	Adjudicación	27/11/2018

**NOTA: EL PERIODO DE CONTRATACIÓN SE REALIZA DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.**



## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **DENOMINACIÓN DE SERVICIO**

Contar con un personal con la modalidad de tercero para ejecutar el Servicio de Trabajadora Social.

### **USUARIO**

Trabajo Social

### **OBJETIVO**

Contratar los servicios de una Trabajadora Social para la atención en el servicio de consulta externa y el servicio de hospitalización.

### **ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

1. Entrevistas e intervenciones terapéuticas individuales y grupales con los pacientes y familiares.
2. Intervención propias para la evaluación y atención social (Evaluaciones Sociales, orientaciones, gestión social, asesoría familiar y reinserción).
3. Elaboración de Informes Sociales.
4. Visitas Domiciliarias.
5. Establecer los estándares de evaluación y calificación de los estratos sociales de los usuarios (Evaluación Socioeconómicas).
6. Participar en las actividades clínicas y administrativas del Servicio de Trabajo Social.
7. Realizar actividades de capacitación continua a los recursos humanos intra y extramural en el campo respectivo.
8. Otras actividades que le asigne la Jefa del Servicio.

### **REQUISITOS**

1. Título Profesional Universitario en Trabajo Social.
2. Resolución de término de SERUMS.
3. Colegiatura y Habilitación profesional.

### **PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO**

El servicio comprenderá desde el mes de diciembre 2018 a julio del 2019.  
De Lunes a Sábado de 7:30am a 1:30 pm.

### **MONTO ESTIMADO DEL SERVICIO**

S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos con 00/100 Nuevos Soles)

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN  
.....  
Q.F. MARLENE BARRERA TORRES  
JEFA DEL DPTO. DE APOYO AL TRATAMIENTO  
C.Q.F.P. 09851

MINISTERIO DE SALUD  
"Hospital Hermilio Valdizan"  
.....  
Mg. MARÍA HUARACHI TORRES  
Jefe de Trabajo Social  
C.T.S.P. N° 6012