



CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA
CONVOCATORIA PARA CONTRATO DE (01) PROFESIONAL MEDICO AUDITOR, BAJO LA MODALIDAD DE TERCEROS PARA UNIDAD FUNCIONAL DE SEGUROS (SIS) DEL HOSPITAL HERMILIO VALIDIZÁN.		
1	Publicación de la convocatoria en la página web Institucional.	Del 30 de Mayo del 2019 Al 03 de Junio del 2019
2	Presentación de documentos; <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículo descriptivo. 2. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°01. 3. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°2. 4. Documentos sustentatorios, según lo descrito en el perfil del puesto. 5. Lugar de entrega: Oficina de Logística – Secretaría. En el horario de: lun a vier 08:30am Hasta las 03:00pm Mesa de Parte: Sábado: 08:00 am a 13:00pm 	Del 30 de Mayo del 2019 Al 03 de Junio del 2019
SELECCIÓN		
3	Evaluación Curricular Cumplimiento de Requisitos y publicación de resultados.	04/06/2019
4	Entrevista Personal y Resultados Publicados	05/06/2019
5	Adjudicación	06/06/2019



TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DEL SERVICIO:

01 (un) Servicio de médico auditor.

2. USUARIO:

Unidad Funcional de Seguros del Hospital Hermilio Valdizán.

3. OBJETIVO DEL SERVICIO:

La contratación de los servicios de médico auditor para los expedientes de prestaciones SIS para la Unidad Funcional de Seguros.

4. PRODUCTO A ENTREGAR:

- Evaluación de cobertura de pacientes beneficiarios de Seguros Públicos (SIS).
- Auditoria médica de los expedientes de prestaciones SIS (formatos únicos de atención, historias clínicas de y otros de corresponder).
- Evaluación y elaboración de expedientes para la solicitud de autorización y reembolso de gastos.
- Orientación al público en relación a los procesos de Atención y cobertura.
- Auditoria médica concurrente en el área asistencial asignada.
- Evaluación y elaboración de Expedientes No Tarifados, Reconsideración de prestaciones, otros que correspondan.
- Participación en equipos de trabajo y comités de auditoría médica.
- Auditorías programadas en referencia a la atención brindada a los pacientes, así como evaluaciones de registro asistenciales; y sus informes correspondientes.
- Otras funciones propias de la U.F.S. que la Coordinación de la Unidad asigne.

5. REQUISITOS MÍNIMOS:

Experiencia

- Acreditar experiencia laboral en Seguros.
- Acreditar experiencia laboral en auditoria médica.

Capacidades, habilidades y actitudes

- Capacidad de análisis, expresión, redacción, síntesis, coordinación y organización.
- Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
- Capacidad para la innovación y aprendizaje.

- Actitud proactiva y con orientación a resultados.
- Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.

Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios

- Título Universitario de la carrera de medicina humana
- Colegiado y con constancia de habilidad médica vigente
- Resolución de término de SERUMS

Cursos y/o estudios de especialización

- Diplomado de auditoria médica y RNA vigente

Conocimientos para el puesto y/o cargo:

- Conocimientos en Auditoria en Seguros Públicos y/o Privados. (deseable)
- Acreditar conocimientos de computación y ofimática. (deseables)

6. PLAZO DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El plazo de la ejecución del presente servicio comprenderá el periodo desde la fecha de ingreso hasta diciembre del 2019. (Renovable)

7. MONTO ESTIMADO DEL SERVICIO:

S/. 5 000.00 (Cinco mil con 00/100 soles) soles mensuales.

8. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La supervisión y conformidad del servicio será otorgada por la jefatura de la Unidad Funcional de Seguros.

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN

Mg. Mc. Jheny D Bernal Vergara
CMP 45484 RNA A01058
COORDINADORA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE SEGUROS DEL M.H.Y