



CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA
CONVOCATORIA DE (01) SERVICIO ESPECIALIZADO DE MEDICO CIRUJANO EN SALUD OCUPACIONAL, BAJO LA MODALIDAD DE OTROS SERVICIOS (TERCERO) PARA LA OFICINA DE PERSONAL DEL HOSPITAL HERMILIO VALDIZÁN		
1	Publicación de la convocatoria en la página web Institucional.	Del 17 de Noviembre del 2022 al 21 de Noviembre del 2022
2	Presentación de documentos; <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículo descriptivo. 2. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°01. 3. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°2. 4. Documentos sustentatorios, según lo descrito en el perfil del puesto. 5. Lugar de entrega: Por encontrarnos en Estado de Emergencia conforme a lo dispuesto en el Artículo N°4, inciso d) del Decreto Supremo N°044-2020-PCM, se solicita enviar sus CV documentos al correo: logisticahhv@hotmail.com Asunto: Convocatoria Servicio Especializado de Médico Cirujano en Salud Ocupacional – Oficina de Personal (en un solo archivo PDF) Hasta las 10:00 am del 18.11.2022 la recepción de correos. 	Del 17 de Noviembre del 2022 al 18 de Noviembre del 2022
SELECCIÓN		
3	Evaluación Curricular Cumplimiento de Requisitos y publicación de resultados.	18/11/2022
4	Entrevista Personal y Resultados Publicados	21/11/2022
5	Adjudicación	21/11/2022



17/11/2022

TÉRMINOS DE REFERENCIA

DENOMINACION DE SERVICIO

Contar con un personal en la modalidad de tercero para ejecutar el Servicio de Médico cirujano quien se hará cargo del Equipo de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Oficina de Personal.

USUARIO

Oficina de Personal.

OBJETIVO

Atención médica para prevención control diagnóstico y tratamiento al COVID19 y otras patologías en el personal del Hospital Hermilio Valdizan. Asimismo, contribuir al mejoramiento de la salud de los trabajadores en el ámbito laboral, mediante las acciones de referencia como, fiscalización y vigilancia colaborando con la entrega de información sanitaria y enfatizando nuestras acciones en la promoción de la prevención en la relación de los accidentes y enfermedades de origen laboral.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Elaborar estadísticas de resultados de las evaluaciones médicas de campaña.
- Realizar seguimiento y monitoreo de casos COVID-19.
- Registro, evaluación y alta en el SIS COVID (MINSA).
- Auditar el cumplimiento de los protocolos de exámenes médicos según el sector, cliente y de acuerdo con condiciones del proyecto, por los Centros evaluadores.
- Actualizar el registro de enfermedades ocupacionales de la institución.
- Realizar el plan Anual de Salud, Plan COVID -19.
- Realizar matriz de seguimientos COVID -19.
- Realizar control y entrega de EPP.
- Realizar la vigilancia médica y control del cumplimiento de bioseguridad.
- Supervisar el cumplimiento de las normas establecidas por la OMS referente al COVID-19.
- Promover medidas de salud preventivas y hacerles el seguimiento necesario a los colaboradores.
- Cumplir en todo momento con los estándares de seguridad, tomando medidas para la prevención de infecciones y contaminación del covid-19
- Ejecutar el plan y programa anual de Seguridad y Salud Ocupacional.
- Elaborar procedimientos y documentos de seguridad y salud en el trabajo, que sean necesarios de acuerdo al contexto y necesidades de la Institución.
- Revisar y actualizar RISST (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo)
- Realizar y dar cumplimiento a los protocolos de Exámenes médico ocupacionales.
- Identificar riesgos de salud en base a criterios epidemiológicos según resultado de exámenes médico ocupacionales.
- Ejecutar las investigaciones de enfermedades ocupacionales / Profesionales ocurridos, asegurar el cumplimiento de las acciones correctivas y su eficacia. De acuerdo a la RM 480-2008
- Asesorar al área legal o laboral de la institución en casos de trabajadores con enfermedades profesional.

REQUISITOS

- Título profesional médico cirujano.
- Constancia de haber culminado el SERUMS.
- Colegiado y habilitación profesional.
- Diplomado en Seguridad y Salud en el Trabajo y/o Salud Ocupacional

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio comprenderá desde la fecha de adjudicación hasta el 31 de diciembre del 2022.

De lunes a sábados de 8:00 a 14:00 horas.

MONTO ESTIMADO DEL SERVICIO

Monto mensual: Siete mil soles. (S/.7,000.00 mensuales).

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL "HERMILIO VALDIZAN"
Lic. Hermelinda N. Ocampo Carhuas
JEFA DE LA OFICINA DE PERSONAL
C.Ps.R. 37692