



## CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA
<b>CONVOCATORIA DE (01) SERVICIO ESPECIALIZADO EN TECNOLOGIA MEDICA, BAJO LA MODALIDAD DE OTROS SERVICIOS (TERCERO) PARA EL SERVICIO DE LABORATORIO DEL DEPARTAMENTO DEL APOYO AL DIAGNOSTICO DEL HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN</b>		
1	Publicación de la convocatoria en la página web Institucional.	Del 10 de Octubre del 2023 al 17 de Octubre del 2023
2	<b>Presentación de documentos;</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Currículo descriptivo.</li> <li>2. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°01.</li> <li>3. Formato de Declaración Jurada, según anexo N°2.</li> <li>4. Documentos sustentatorios, según lo descrito en el perfil del puesto.</li> <li>5. Lugar de entrega: Por encontrarnos en Estado de Emergencia conforme a lo dispuesto en el Artículo N°4, inciso d) del Decreto Supremo N°044-2020-PCM, se solicita enviar sus CV documentos al correo: <b>logisticahhv1@gmail.com</b> Asunto: <b>Convocatoria Servicio especializado en tecnología médica – Servicio de Laboratorio DAD (en un solo archivo PDF)</b></li> </ol>	Del Del 10 de Octubre del 2023  Hasta 12 de Octubre del 2023 (23:59 horas)
<b>SELECCIÓN</b>		
3	<b>Evaluación Curricular</b> Cumplimiento de Requisitos y publicación de resultados.	13/10/2023
4	Entrevista Personal y Resultados Publicados	16/10/2023
5	Adjudicación	17/10/2023



10/10/2023



## **TERMINOS DE REFERENCIA DEL TECNÓLOGO MÉDICO DE LABORATORIO**

### **1.-DENOMINACIÓN DEL SERVICIO**

Implementación de Gestión de Calidad en laboratorio y Procesamiento de exámenes de laboratorio de rutina, pruebas especializadas de Consulta Externa, Hospitalización y Emergencia del Hospital Hermilio Valdizán.

### **2.-USUARIO**

Servicio de Laboratorio del Departamento de Apoyo al Diagnóstico del Hospital Hermilio Valdizán.

### **3.-ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

1. Implementar el Sistema de Control de Calidad en todas las áreas de laboratorio.
2. Verificar el buen estado del insumo, material y/o reactivo, también supervisar los procesos, emitiendo el informe respectivo al Jefe de Laboratorio.
3. Procesar los análisis clínicos de las áreas de Bioquímica Automatizada, Inmunología, Hematología y Microbiología (Cultivos).
4. Realizar procedimientos y pruebas bacteriológicas en sangre, orina y otras secreciones corporales, con fines diagnóstico.
5. Realizar exámenes directos por cultivos e inoculación de microorganismos de muestras provenientes de los pacientes.
6. Realizar el control de calidad de los insumos, reactivos y verificación de las curvas de calibración, dentro de lo que corresponde al Sistema de Gestión de la Calidad; esta actividad la realizará en forma diaria.
7. Elaboración de Estadísticas mensuales.
8. Aplicar estándares de calidad para la realización eficiente de las pruebas en el área de Bioquímica.
9. Aplicar estándares de calidad para la realización eficiente de las pruebas en el área de Microbiología.
10. Aplicar estándares de calidad para la realización eficiente de las pruebas en el área de Hematología.
11. Aplicar estándares de calidad para la realización eficiente de las pruebas en el área de Inmunología.
12. Supervisar y coordinar las actividades del personal técnico de laboratorio.
13. Participar en programas de capacitación dirigido al personal técnico del servicio, que estarán relacionados en el campo de su competencia.
14. Participar en la elaboración del Plan Anual de Actividades del Servicio.
15. Cumplir con los planes de actividades del Servicio.



16. Participar en la elaboración, actualización de documentos técnicos normativos e instrumentos de gestión cuando sea requerido, así como cumplir lo dispuesto en dichos documentos e instrumentos de gestión.
17. Participar en la elaboración, actualización e implementación de guías y procedimientos de atención.
18. Aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones intrahospitalarias.
19. Velar por la seguridad interna en salvaguardar los documentos, equipos y/o recursos asignados a la unidad funcional.
20. Las demás funciones que le designe el Jefe de Laboratorio y Jefe del Departamento de Apoyo al Diagnóstico.

#### **4.- REQUISITOS MÍNIMOS**

##### **Educación**

- Título profesional de Tecnólogo Médico en Laboratorio
- SERUMS
- Colegiatura (CTMP)

##### **Experiencia.**

- Tiempo mínimo de experiencia en el ejercicio profesional 1 año (capacidades, habilidades y actitudes)
- Capacidad de coordinación, organización y control de los recursos asignados.
- Capacidad de liderazgo para el logro de los objetivos Institucionales.
- Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.
- Capacidad de innovación y aprendizaje.
- Actitud proactiva y con orientación a resultados.
- Actitud de atención y servicio al usuario interno y externo.

#### **5.- PLAZO DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO.**

El plazo de ejecución del presente servicio comprenderá desde el día que se adjudique la plaza en octubre a diciembre del 2023, renovable.

#### **6.- MONTO ESTIMADO DEL SERVICIO**

S/.3500 (Tres mil quinientos con 00/100 Soles) mensuales, por cada profesional.

#### **7.- SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La supervisión y conformidad del servicio será otorgada por la jefatura del Servicio de Laboratorio y Departamento de Apoyo al Diagnóstico.

