## CRONOGRAMA DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO AUTORIZADO POR LA LEY 30957

N°	ACTIVIDADES	_	AÑO 2019  Noviembre  7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 29 20 21 24 25 26 27 28 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20																																														
		6	7 8	9	10	11	12	13	14 1	5 1		1.0	T.,	1	21	22	23	24	25	26	27	20 .	0 0	1	Τ.							_	_	_		D	icie	mbre							V-20		_		
LP	PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL DE LA SALUD QUE SE	ENCU	ENTRA	DEN	TRO	ELOS	ALC/	NCES	DEL	A NON	AGÉSI	IMA C	OCTA	VA DI	SPOS	ICIÓN	COM	IDI EI	MENT	ADIA	FINAL	20 1	9 3	"	2	3	4	5	6	7 8	9	10	11	12	13	14 1	5 1	17	18	19	20 2	1 22	2 23	3 24	25	26	27 2	8 29	9 3
1	Conformación de Comisiones de Nombramiento y Comisiones de Apelación y Aprobación de Perfil de Puestos y Remisión de las Resoluciones a la Comisión Central del MINSA (Responsable: UE)																		MEINI	ARIA	I	DEL	ALEX	30693														T									200		I
	Publicación de la Convocatoria (Responsable: UE)								1											1	+	+			H	-	-	-				-	Н	4															
4	Recepción de solicitudes de nombramiento en Mesa de Trámite Documentario de cada Unidad Ejecutora																		1	1	+	+		-				+		+		+		+		+	-			+		-	-			+	300		L
	Verificación de Requisitos y Criterios, y Publicación de Resultados (Responsable: UE)								1								1		1	+							-	+			-			+		-			+	+		-	H			+			
	Recepción de Recursos de Reconsideración (Responsable: UE)								1										1	+	+	-					-	+			H			+		-	H	$\mathbb{H}$	-				L			+			L
	Absolución de Recursos de Reconsideración (Responsable: UE)						T		t						1				+	+	+	$\dagger$				+	+	+			H			+					+	+						+			L
1	Recepción de Recursos de Apelación (Responsable: UE)						1								+		1		+	-	+	-	-			+	+	+					+	+					-	+						+	100		-
1	Absolución de Recursos de Apelación (Responsable; JE)					1	1		f								1		1	+	+	-			-	+	-	-		10			+	+					+	-						-			-
F	Remisión y recepción de Recursos Impugnatorios de Apelación (Responsable: UEs y CCAN)					1	1	T									1		+						+	+	+	+				+	+	+				+	+	+			-			+			
A	Absolución de Recursos Recursos Impugnatorios de Apelación (Responsable: CCAN)						T	T	T			1					1			+	1				1	+	+	+				+	+	+				+	+	+			-	e	c r	-	The state of		
PN	rublicación de Resultados Finales Aptos al Proceso e Nombramiento y Elaboración del Informe Final del roceso de Nombramiento de la Comision de iombramiento por cada UE y Remisión al MINSA. Responsable: UE)																																											i d	d				
Ei	emisión de la propuesta de CAP-P a SERVIR, y btención del Informe Favorable por cada Unidad jecutora/ DIRESA (Responsable: DIRESA a nivel de ORES, y UE a nivel de pliego MINSA)									The second second		1																						-					+										
ıp	probación y remisión del CAP-P de las U.E. a nivel acional.		ı		and the second										T									i	-																	ı.	-		H				+
Eje Re	emisión de Informe Favorable al Pliego MINSA, para robación mediante RM (Responsable: Unidades eucloras del Pliego MINSA) emisión de Informe Favorable al Pliego GORES ra aprobación mediante Ordenanzas Regionales esponsable: DIRESAS/GERESAS)															The second second																																	
Re	nisión de las Resoluciones de Nombramiento esponsable: UE) (*)							1					T												-																						-		1
Re	licitud de registro en el AIRHSRP - MEF: esponsable MINSA-MEF)							1	-												1				1	-		-	-		-	-			1		+	-		-	-	1	1000						

NOTA:

La remision de los documentos comprendidos en las diferentes actividades del presente cronograma, deben ser enviados de manera

OBLIGATORIA, via electronica (excel y pdf), al correo institucional del MINSA: nombramiento30957@minsa.gob.pe
(\*) Nombramiento, a partir del 31 de diciembre de 2019.